



COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO
PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione n. 45
del Comitato esecutivo della Comunità

OGGETTO: Approvazione documentazione per l'indizione di gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per l'affidamento in appalto, mediante partenariato pubblico privato, del servizio di "Gestione mense scolastiche della Comunità Valsugana e Tesino" - C.I.G.: 7837018FD4.

L'anno duemiladiciannove addì **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **18:50** nella sede della Comunità Valsugana e Tesino in Piazzetta Ceschi 1 a Borgo Valsugana, si è riunito il Comitato esecutivo della Comunità Valsugana e Tesino

Presenti i signori:

ATTILIO PEDENZINI	PRESIDENTE
GIULIANA GILLI	VICE-PRESIDENTE
SISTO FATTORE	ASSESSORE
ENRICO LENZI	ASSESSORE

Assenti:

Assiste il Segretario Generale Sonia Biscaro.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Attilio Pedenzini nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Approvazione documentazione per l'indizione di gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per l'affidamento in appalto, mediante partenariato pubblico privato, del servizio di "Gestione mense scolastiche della Comunità Valsugana e Tesino" - C.I.G.: 7837018FD4.

IL COMITATO ESECUTIVO

Vista e richiamata la propria precedente deliberazione n. 149 dd. 25.10.2018 ad oggetto "Art. 183 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti" e ss.mm.ii. - Proposta di Risto 3 soc. coop. di Trento tramite finanza di progetto avente ad oggetto la gestione del servizio di ristorazione scolastica nelle mense della Comunità Valsugana e Tesino", esecutiva, con la quale si è disposto di non poter utilmente valutare la proposta relativa all'Affidamento in finanza di progetto della concessione dei servizi di Ristorazione scolastica presso le strutture pubbliche adibite a mensa, destinato agli studenti delle Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado e Scuole Secondarie di Secondo Grado della Comunità Valsugana e Tesino; conduzione e manutenzione delle strutture pubbliche adibite a mensa; ristorazione scolastica per gli studenti della Scuola Professionale Enaip di Borgo presso la struttura pubblica adibita a mensa e sua manutenzione estesa agli accessi; preparazione pasti presso Centri di cottura del Concessionario e altri servizi complementari, a richiesta del Concedente; Servizio di gestione informatizzata della refezione scolastica", mediante l'utilizzo del project financing avanzata dalla ditta Risto 3 soc. coop. con sede in Via del Commercio 57 a Trento (TN);

Preso atto del parere dd. 21.02.2019, pervenuto in data 21.02.2019, agli atti sub ns. prot. n. 3453-A dd. 27.02.2019, da parte dell'Avv. Antonio Tita con studio legale in Trento,

Ritenuto opportuno dare corso ad una procedura attuativa che coniughi sinergicamente le modalità di Partenariato Pubblico Privato (PPP) con le opportunità di collaborazione tra il pubblico e gli operatori economici privati, per la definizione dell'oggetto dell'appalto, offerte dalla disciplina dell'Unione Europea e recepite dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii.;

Considerato che l'art. 59, comma 2, del DLgs 50/2016 prevede che "Le amministrazioni aggiudicatrici utilizzano la procedura competitiva con negoziazione nelle seguenti ipotesi alternative: a) per l'aggiudicazione di contratti di lavori, forniture o servizi in presenza di una o più delle seguenti condizioni: 1) le esigenze dell'amministrazione aggiudicatrice perseguite con l'appalto non possono essere soddisfatte senza adottare soluzioni immediatamente disponibili; 2) implicano progettazione o soluzioni innovative; 3) l'appalto non può essere aggiudicato senza preventive negoziazioni a causa di circostanze particolari in relazione alla natura, complessità o impostazione finanziaria e giuridica dell'oggetto dell'appalto o a causa dei rischi a esso connessi; 4) le specifiche tecniche non possono essere stabilite con sufficiente precisione dall'amministrazione aggiudicatrice con riferimento a una norma, una valutazione tecnica europea, una specifica tecnica comune o un riferimento tecnico ai sensi dei punti da 2 a 5 dell'allegato XIII";

Atteso che l'utilizzo di dette modalità, in ragione dei principi di efficienza ed efficacia della azione amministrativa, hanno suggerito di acquisire, in un ambito procedimentale rigorosamente definito dalla disciplina normativa e nel pieno ed assoluto rispetto della par condicio tra gli operatori economici così come dei principi di trasparenza, l'apporto partecipativo alla elaborazione progettuale dei soggetti qualificati presenti sul mercato, soggetti che meglio di ogni altro possono essere in grado di leggere i segnali utili ad orientare la gestione del servizio di mensa presso i plessi scolastici della Comunità verso soluzioni che contemperino la qualità del servizio e della struttura con la sostenibilità economico-finanziaria;

Ricordato che, data la complessità e specificità dell'ambito di intervento, gli operatori economici ammessi alla procedura competitiva con negoziazione debbano rispondere ad adeguati requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale e, nel contempo, debbano

assolvere ai requisiti di moralità professionale e di totale estraneità ad ogni infiltrazione criminale, con particolare attenzione al pieno rispetto dei principi e della disciplina in materia di anticorruzione;

Dato atto che la procedura competitiva con negoziazione si svolgerà attraverso una *Fase Preliminare* di verifica della sussistenza dei requisiti per la partecipazione e per l'affinamento della proposta da porre a base di gara, ed una fase successiva per la scelta dell'operatore aggiudicatario;

Ricordato che, all'esito della *Prima fase procedurale*, nel caso se ne determinino le condizioni, l'Amministrazione della Comunità, una volta deciso di concludere le negoziazioni, potrà approvare la soluzione tecnica (formata, se del caso, anche tramite l'integrazione di più proposte ammesse) da porre poi a base di gara per lo svolgimento della Seconda fase procedurale;

Atteso che rimarrà facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il successivo contratto;

Ricordato che, conclusa la *Prima Fase procedurale*, individuata la proposta da porre in gara e acquisite su quella le offerte dei partecipanti, alla aggiudicazione si procederà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Preso atto che ai criteri di valutazione di natura quantitativa dovrà essere attribuito un punteggio complessivamente pari a 20 punti e che ai criteri di valutazione di natura qualitativa dovrà essere attribuito un punteggio complessivamente pari a 80 punti, sì che la somma dei fattori ponderali da assegnare per l'insieme degli elementi di valutazione sarà pertanto uguale a 100;

Ricordato che la procedura competitiva dovrà essere definita nel pieno rispetto dall'articolo 62 del D.Lgs. 50/2016 e comunque delle disposizioni di attuazione di appalti o concessioni pubbliche;

Dato atto che la piattaforma informatica per la gestione telematica delle gare, SAP-SRM, messo a disposizione da parte della Provincia di Trento non è, allo stato, in grado di gestire la "procedura di dialogo competitivo", ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs 50/2016;

Vista la nota ANCI n.76/VSG/SD del 1° ottobre 2018 per la quale *"può ragionevolmente affermarsi che, anche dopo il 18 ottobre u.s., resti comunque possibile, per la presentazione dell'offerta, la possibilità di ricorrere a modalità alternative a quelle elettroniche, purché siano le uniche in grado di assicurare l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte (tra queste, ad esempio, si ritiene annoverarsi anche la possibilità di presentare l'offerta in formato elettronico, su supporto informatico, all'interno della busta chiusa, sigillata e controfirmata)";*

Considerato, alla luce di quanto anzi detto, di prevedere nell'Avviso di Indizione Gara la presentazione della documentazione di gara inerente la prima fase procedurale in formato elettronico, files firmati digitalmente, su supporto informatico (CD o chiavetta USB) incluso in busta sigillata e controfirmata, mentre, per quanto riguarda la seconda fase della procedura, la stessa verrà svolta attraverso la piattaforma informatica per la gestione telematica delle gare, SAP-SRM, messo a disposizione da parte della Provincia di Trento;

Vista la documentazione per l'indizione della gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii. per l'affidamento in appalto mediante partenariato pubblico privato del servizio di *"gestione del servizio di mensa scolastica"* dimessa in atti e composta da:

- avviso pubblico di indizione di gara;
- elementi per la redazione della proposta gestionale;
- foglio patti e condizioni minime;

- relazione tecnica delle diverse strutture;
 - modello di istanza di partecipazione;
 - modello di Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016;
- e ritenuta lo stessa meritevole di approvazione;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al DLgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto della Comunità Valsugana e Tesino;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione n. 31 del Consiglio di Comunità del 28.12.2017;
- la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 2 del 14.01.2019, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 e la Nota Integrativa del D.U.P. 2019-2021;
- la deliberazione del Comitato esecutivo n. 14 del 31.01.2019, ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021”;

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 183, comma 4, della Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige” e s.m., al fine di procedere con gli adempimenti conseguenti, e consentire la conclusione della procedura di scelta del contraente entro l’avvio del nuovo anno scolastico (settembre 2019);

Preso atto del parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all’art. 185, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2 e s.m., espresso in forma digitale ed allegato alla presente;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, non comportando alcun onere finanziario a carico del bilancio dell’ente;

All’unanimità dei voti favorevoli legalmente espressi,

d e l i b e r a

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, l’utilizzo della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. per l'affidamento in appalto mediante partenariato pubblico privato del servizio di “*gestione del servizio di mensa scolastica*”, mettendo a disposizione proposte che sappiano declinare gli obiettivi individuati da questa Amministrazione con le esigenze del mercato, i profili di sostenibilità finanziaria e di bancabilità;
2. Di approvare la documentazione per l’indizione di gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii. per l'affidamento in appalto, mediante partenariato pubblico privato, del servizio di cui al precedente punto 1., dimessa in atti e composta da:
 - avviso pubblico di indizione di gara;

- elementi per la redazione della proposta gestionale;
 - foglio patti e condizioni minime;
 - relazione tecnica delle diverse strutture;
 - modello di istanza di partecipazione;
 - modello di Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all.art. 85 del D.Lgs. 50/2016;
3. Di dare atto che la procedura competitiva con negoziazione si svolgerà attraverso una prima *Fase Preliminare* di verifica della sussistenza dei requisiti per la partecipazione e per l'affinamento della proposta da porre a base di gara, ed una fase successiva per la scelta dell'operatore aggiudicatario;
 4. Di ricordare che, all'esito della *Prima fase procedurale*, nel caso se ne determinino le condizioni, l'Amministrazione della Comunità, una volta deciso di concludere le negoziazioni, potrà approvare la soluzione tecnica (formata, se del caso, anche tramite l'integrazione di più proposte ammesse) da porre poi a base di gara per lo svolgimento della Seconda fase procedurale;
 5. Di stabilire che rimarrà facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il successivo contratto;
 6. Di ricordare che, conclusa la *Prima Fase procedurale*, individuata la proposta da porre in gara e acquisite su quella le offerte dei partecipanti, alla aggiudicazione si procederà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
 7. Di disporre che ai criteri di valutazione di natura quantitativa dovrà essere attribuito un punteggio complessivamente pari a 20 punti e che ai criteri di valutazione di natura qualitativa dovrà essere attribuito un punteggio complessivamente pari a 80 punti, sì che la somma dei fattori ponderali da assegnare per l'insieme degli elementi di valutazione sarà pertanto uguale a 100;
 8. Di prevedere nell'Avviso di Indizione Gara la presentazione della documentazione di gara inerente la prima fase procedurale in formato elettronico, files firmati digitalmente, su supporto informatico (CD o chiavetta USB) incluso in busta sigillata e controfirmata, mentre, per quanto riguarda la seconda fase della procedura, la stessa verrà svolta attraverso la piattaforma informatica per la gestione telematica delle gare, SAP-SRM, messo a disposizione da parte della Provincia di Trento;
 9. Di dare atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente codice CIG: 7837018FD4;
 10. Di demandare al Segretario generale, quale Responsabile del Servizio Istruzione, l'adozione degli atti tutti necessari per dare concreta esecuzione al presente provvedimento;
 11. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige" e s.m., per le motivazioni in premessa esposte.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione al Comitato esecutivo della Comunità entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige" e s.m., nonché ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi degli artt. 8 e seguenti del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

<p>Il Presidente <i>Attilio Pedenzini</i></p>		<p>il Segretario Generale <i>Sonia Biscaro</i></p>
---	---	--

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- attestazione di pubblicazione e esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.